

Polityka przeciwdziałania korupcji

Wprowadzenie

Działalność Grupy Banku Millennium S.A. (dalej: „Grupy Banku Millennium”) jest prowadzona w sposób odpowiedzialny i transparentny przy ścisłym przestrzeganiu ram prawnych i regulacyjnych, a także przy zachowaniu najwyższych standardów etyki, odpowiedzialności, przejrzystości. Grupa Banku Millennium sformułowała stosowne regulacje wewnętrzne określające standardy zachowania się pracowników zakładające podejście „zero tolerancji” dla zachowań stanowiących jakiegokolwiek formy korupcji.

Podejście Grupy Banku Millennium zakłada brak tolerancji wobec wszelkich przejawów korupcji, które można w skrócie sprowadzić do sytuacji przyjmowania bądź wręczania korzyści (tak majątkowych, jak i niemajątkowych), mających na celu osiągnięcie określonego zachowania bądź zaniechania drugiej strony. Grupa Banku Millennium w sposób wyraźny i jednoznaczny odrzuca wszelkie działania, które mogą zagrozić przejrzystości jej relacji z Interesariuszami oraz zobowiązuje się do przestrzegania ustalonych zasad, w tym walki z korupcją we wszystkich jej formach.

Bank Millennium S.A. wdrożył regulację poświęconą tematyce korupcji - „Przeciwdziałanie korupcji w Banku Millennium S.A. Zasady i wytyczne” (dalej: „Zasady”). Zasady kompleksowo regulują kwestie związane z tematyką korupcji.

Definicja korupcji

Zgodnie z przyjętym w Grupie Banku Millennium podejściem, przez korupcję należy rozumieć czyn:

- polegający na obiecywaniu, proponowaniu lub wręczaniu przez jakąkolwiek osobę, bezpośrednio lub pośrednio, jakichkolwiek nienależnych korzyści innej osobie dla niej samej lub dla jakiegokolwiek innej osoby, w zamian za działanie lub zaniechanie działania w wykonywaniu powierzonej jej funkcji (tzw. korupcja czynna),
- polegający na żądaniu lub przyjmowaniu przez osobę bezpośrednio lub pośrednio, jakichkolwiek nienależnych korzyści, dla niej samej lub dla jakiegokolwiek innej osoby, lub przyjmowaniu propozycji lub obietnicy takich korzyści, w zamian za działanie lub zaniechanie działania w wykonywaniu jej funkcji (tzw. korupcja bierna).

Role i odpowiedzialności poszczególnych osób, jednostek oraz organów Banku

Odpowiedzialność za przeciwdziałanie zjawisku korupcji spoczywa na każdym pracowniku Banku, co oznacza że są oni zobowiązani, w przypadku podejrzenia popełnienia tego typu czynu, niezwłocznie poinformować właściwe jednostki Banku. Możliwe jest również zgłoszenie z zachowaniem anonimowości. Zasady wyznaczają też role Zarządu, który wdraża i zapewnia funkcjonowanie w Banku systemu przeciwdziałania korupcji oraz Rady Nadzorczej Banku, która dokonuje okresowej oceny skuteczności i adekwatności wdrożonego w Banku systemu przeciwdziałania korupcji. W Banku ustanowiono również funkcję Koordynatora, odpowiedzialnego za wdrożenie procesu przeciwdziałania korupcji oraz niezależne monitorowanie przestrzegania zasad nałożonych przez wskazaną wyżej regulację.

Obszary zobowiązań i działania

Grupa Banku Millennium jako niewłaściwe uznaje takie postępowanie każdego pracownika oraz współpracownika, które obejmuje między innymi następujące zachowania:

- Oferowanie, obiecywanie, wręczanie, żądanie, wyrażanie zgody na otrzymanie lub przyjęcie korzyści, w tym ułatwianie innym podobnych działań.
- Oferowanie lub przyjmowanie korzyści, które mogą wpływać (lub są postrzegane jako wpływające) na transakcje biznesowe, które mają zostać zawarte lub już zostały zawarte.
- Przekazywanie darowizn na cele charytatywne lub sponsoring jako sposób na uzyskanie lub utrzymanie korzyści na rzecz spółki z Grupy Banku Millennium, lub któregośkolwiek z pracowników.
- Nawiązywanie lub utrzymywanie relacji biznesowych ze świadomością, że nie są one zgodne z zasadami postępowania określonymi w Grupie Banku Millennium.
- Oferowanie staży, miejsc pracy lub nawiązywanie relacji z dostawcami, które mogą ograniczać lub wpływać na transakcje, które mają zostać przeprowadzone lub już zostały przeprowadzone, w szczególności gdy dotyczą one osób pełniących funkcje publiczne.

Relacje z kontrahentami

Uznajemy właściwe relacje z kontrahentami za podstawy sprawnego i transparentnego funkcjonowania Grupy Banku Millennium oraz świadczenia przez nią poszczególnych usług na rzecz klientów. Nakłada to na podmioty z Grupy. W przypadku finansowania projektów o określonych cechach lub w sektorach działalności o potencjalnie większym wpływie na środowisko i społeczeństwo, decyzja Banku jest uzależniona od spełnienia dodatkowych warunków.

Relacje z innymi organizacjami

W przypadku partii politycznych, Grupa Banku Millennium przyjęła politykę całkowitej neutralności, co oznacza niepodejmowanie się finansowania partii politycznych oraz przekazywania świadczeń niepieniężnych, zarówno bezpośrednio, jak i pośrednio. Przestrzegając zasady neutralności politycznej, nie wspieramy w jakikolwiek sposób i nie umożliwiamy prowadzenia jakiejkolwiek działalności politycznej w przestrzeni, którą zarządzamy. Zasada ta obowiązuje nas i naszych Pracowników w trakcie wykonywania obowiązków służbowych.

W odniesieniu z kolei do organizacji typu non-profit (takich jak organizacje charytatywne czy fundacje), Grupa Banku Millennium dopuszcza finansowanie tego typu organizacji, zgodnie z regulacjami wewnętrznymi.

Relacje z urzędnikami

Relacje tego typu rozpatrywane są przez Bank w dwojakim aspekcie, to znaczy zatrudnienia oraz interakcji na poziomie urzędowym. W aspekcie zatrudnienia, Bank dokłada wszelkiej staranności w zakresie przeciwdziałania konfliktom interesów, mając na uwadze uzasadnione interesy tych osób oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego (zwłaszcza w obszarach: ochrony danych osobowych oraz prawa pracy). W drugim przypadku Bank podjął bezwzględną decyzję o zakazie wręczania bądź otrzymywania korzyści, niezależnie od ich wartości oraz charakteru; co oznacza również zakaz wręczania i otrzymywania korzyści o charakterze okolicznościowym, zwykle wręczanych lub otrzymywanych przy tego typu okazjach.

Wręczanie oraz otrzymywanie korzyści

Bank dzieli korzyści na trzy główne kategorie, tj. prezenty, wydarzenia reprezentacyjne oraz biznesowe. W zależności od typu korzyści, różna jest ścieżka postępowania. Niemniej, główną zasadą jest rejestrowanie korzyści, a w pewnych, wyszczególnionych w regulacji sytuacjach - ich uprzednie zatwierdzanie przez właściwą jednostkę Banku. Wszystko to ma służyć zapobieganiu powstawania

sytuacji mogących być zaklasyfikowane jako zdarzenie korupcji w odniesieniu do korzyści, które mogą być otrzymywane bądź przekazywane przez pracowników Banku.

Zgłaszanie przypadków naruszeń

Każdy Pracownik, który posiada informacje lub uzasadnione podejrzenia, że doszło do naruszenia przepisów prawa, obowiązujących polityk, procedur lub Kodeksu Etyki, ma obowiązek niezwłocznego zgłoszenia tego faktu przez dedykowane kanały zgłoszeń Prezesowi Zarządu Banku albo Radzie Nadzorczej Banku, w przypadku naruszeń dokonanych przez Członka Zarządu Banku.

Zapewniamy anonimowe kanały dokonywania zgłoszeń, poufność wszystkich zgłoszeń a także nie podejmujemy żadnych działań przeciwko osobie, która w dobrej wierze zgłosi informacje dotyczące potencjalnych naruszeń przepisów prawa oraz obowiązujących polityk, procedur lub Kodeksu Etyki, lub która uczestniczy w procedurze weryfikacyjnej zgłoszeń, chyba że nieprawdziwe zgłoszenie lub informacje przekazane były w złej wierze.

Lobbying oraz reprezentowanie interesów Grupy Banku Millennium

Prowadzimy działalność lobbingową zgodnie z przepisami prawa regulującymi ten typ działalności, profesjonalnie i w oparciu o przejrzystą i racjonalną argumentację. Naszym celem jest rzecznictwo interesów Grupy BM i środowiska bankowego w stosunku do ośrodków decyzyjnych.

Naruszenie przepisów Polityki przeciwdziałania korupcji

Ryzyko prawne, finansowe i reputacyjne związane z praktykami przekupstwa i korupcji jest niezwykle poważne i ma znaczący wpływ zarówno na spółki z Grupy Banku Millennium, jak i osoby, które mogą być zaangażowane w te działania.

Zakres

Niniejszy dokument został zatwierdzony przez Zarząd Banku Millennium i obowiązuje wszystkie spółki z Grupy Banku Millennium.